

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Витимская средняя общеобразовательная школа»**

**ПРИКАЗ**

02.02.2024 г.

№ 03

п. Витимский

Об организации летнего отдыха детей в 2024 г.

На основании открытия летнего оздоровительного лагеря дневного пребывания на базе муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Витимская средняя общеобразовательная школа» с целью оздоровления детей в летний период 2024 г.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать детский оздоровительный лагерь дневного пребывания при муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Витимская средняя общеобразовательная школа», с 3-х разовым приемом пищи, продолжительностью смены 21 день и с двумя выходными днями, с 03.06.2024 г. по 24.06.2024 г. включительно, в течение одного сезона.
2. Утвердить штатное расписание ЛДП (приложение 1).
3. Назначить:
  - 3.1. Начальником ЛДП Павлова Н.В. с окладом \_\_\_\_\_ руб. на основании штатного расписания и сохранением компенсационных выплат, согласно Положения об оплате труда.
  - 3.2. Старшим воспитателем ЛДП Охорзину А.В., на основании штатного расписания и сохранением компенсационных выплат, согласно Положения об оплате труда. Возложить на Охорзину А.В. ответственность за соблюдение охраны труда, техники безопасности и правил противопожарного режима.
  - 3.3. Воспитателем ЛДП Благову М.С. на основании штатного расписания и сохранением компенсационных выплат, согласно Положения об оплате труда.
  - 3.4. Спорт. инструктором ЛДП на 0,25 ставки Охорзину А.В. на основании штатного расписания и сохранением компенсационных выплат, согласно Положения об оплате труда.
  - 3.5. Поваром ЛДП Медведеву Е.В. на 1 ставку на основании штатного расписания и сохранением компенсационных выплат, согласно Положения об оплате труда.
  - 3.6. Уборщиком помещений Швед А.С. с выплатой согласно штатного расписания и сохранением всех компенсационных выплат.
4. Возложить ответственность за подготовку к открытию ЛДП и соблюдение санитарно – гигиеническое состояние помещений, составление перспективного меню, закуп продуктов питания, за обеспечение необходимыми материалами и сохранность оборудования «Витимской средней общеобразовательной школы», а так же сдачу отчетной документации и прохождения медицинского освидетельствования персонала летнего лагеря на начальника ЛДП – Павлову Н.В.
5. Благовой М.С., Охорзиной А.В. и Павловой Н.В. – строго соблюдать свои должностные обязанности и в полной мере нести ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания их в ЛДП, а так же за соблюдение детьми правил ТБ и ППР на территории лагеря, а так же за ведение табеля посещаемости.

Директор «Витимской средней  
общеобразовательной школы»

Е.А. Булачевская

С приказом ознакомлены:

_____	_____	_____
(должность)	(подпись, дата)	(И.О. Фамилия)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись, дата)	(И.О. Фамилия)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись, дата)	(И.О. Фамилия)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись, дата)	(И.О. Фамилия)

В дело № \_\_\_\_\_

Секретарь \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись, дата)

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ  
ЛДП на 2024 год  
по Мамско – Чуйскому району

№ п/ п	Наименование ДОЛ ДП	Количество во детей		Начальник лагеря	Воспитатели	Инструктор по физ. воспитанию	Медраб.	Повар	Уборщик	Итого
		1 сезон	2 сезон							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	12
1	Лагерь дневного пребывания при Витимской средней школе	15	0	1	2	0,25	0	1	1	5,25
	ИТОГО:	15	0	1	2	0,25	0	1	1	5,25